

# IT-Administrator/ Systemadministration (m/w/d)

Standort Ostfildern



Mit ca. 180 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern entwickeln, testen und produzieren wir innovative Hydraulik- und Antriebslösungen. Sie finden sich in Stahlwerken, in der Automobil-Prüfung, in Maschinen und Anlagen und einfach überall, wo große Kräfte exakt bewegt werden müssen.

## Ihre Aufgaben

- Administration der Client- und Server-Systeme (Windows-/ Linux-Technologien)
- Administration und Optimierung der IT-Systeme und des Cloud-Umfelds (Microsoft Azure, M365)
- Betreuung und Weiterentwicklung unserer Citrix-Umgebung (VDI, virtuelle Desktops und Anwendungen)
- Konzeption, Betrieb und Weiterentwicklung unserer Firewall-Landschaft inkl. der Standortvernetzung
- Verantwortung für IT-Security-Themen: Endpoint Security/XDR, Netzwerksegmentierung, SOC-Anbindung, Antispam, Mailarchivierung
- Modernisierung und Automatisierung bisheriger Verfahren, z. B. mittels PowerShell
- Betrieb und Weiterentwicklung Virtualisierungsumgebung (VMWare)
- Administration und Optimierung LAN und WLAN
- Planung und Realisierung von IT-Projekten
- Neukonzeption und Betrieb

## Ihr Profil

- Eine abgeschlossene IT-Ausbildung, z. B. zum Fachinformatiker für Systemintegration (m/w/d) oder vergleichbar
- Gute Kenntnisse im Bereich Windows Server bzw. Windows Client sowie im Netzwerkbereich (LAN, WAN, W-LAN)
- Vorteilhaft sind Kenntnisse im Bereich Azure, Citrix, Teams, Office 365 und Datenbanken (MSSQL)
- Kenntnisse in der Virtualisierungstechnik z.B. VMware
- Erfahrung im Client Deployment von Windows PC
- Erste Erfahrung in Scriptsprachen (z.B. PowerShell)
- Hohe Serviceorientierung, Teamgeist sowie gutes Kommunikations- und Selbstorganisationsvermögen
- Technik: Sie begeistern sich für technologische Herausforderungen, sind innovativ, wissbegierig, offen für neue Themen und können diese in der

der Datensicherung (Veeam)

- Betreuung zentraler IT-Services (WOTAN, VoIP-Telefonanlage)
- First- und Second-Level-Support

Praxis auch umsetzen

- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse

## Das erwartet Sie bei uns

- Gemeinsame Gestaltung und Weiterentwicklung der IT-Infrastruktur
- Direkte Berichtslinie an die IT-Leitung sowie kurze Entscheidungswege auf Grund der flachen Hierarchien
- Flexible Arbeitszeiten sowie Gleitzeitkonto in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis bei einer 40-h-Woche mit der Möglichkeit zum Home-Office
- Eigene Kantine mit vergünstigtem Essen, sowie kostenlose Heißgetränke
- Kostenfreie Parkmöglichkeiten direkt am Unternehmen
- Sehr gute Anbindung an öffentliche Verkehrsmittel im Raum Stuttgart
- Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge, für öffentliche Verkehrsmittel und für Leasingfahräder
- Sozialberatung und Vermittlungsservice für Angebote rund um die Kinderbetreuung und Pflegedienstleistungen

## Haben Sie den richtigen Antrieb für Hänchen?

Weitere Informationen finden Sie auf [www.haenchen.de/unternehmen/karriere](http://www.haenchen.de/unternehmen/karriere)  
Herbert Hänchen GmbH, Frau Daniela Seidel,  
Fon +49 711 44139-186, Brunnwiesenstr. 3, 73760 Ostfildern

**HÄNCHEN**<sup>®</sup>  
[www.haenchen.de](http://www.haenchen.de)